

## DEVENIR UN MANAGER AGILE

### Objectif de la formation et compétences visées

Cette formation répond au besoin d'acquisition/optimisation des compétences liées à la pratique d'un management agile ; mode opératoire adaptatif, performant et incontournable compte-tenu des contextes professionnels actuels.

Elle s'adresse aux professionnels soucieux de piloter un management d'équipe adapté, parfois difficile à définir dans des environnements professionnels en pleine mutation. Elle place le collaborateur au centre de cette approche résolument sociale et sociétale, sans oublier d'y inclure les processus de création et d'analyse de la performance. Elle porte l'accent sur la compréhension des enjeux des soft skills et de leur maîtrise.

Les techniques et outils abordés forment à la maîtrise du fonctionnement des organisations, au pilotage de missions et projets (à mener parfois dans un milieu ambiant anxiogène), à l'utilisation des critères de performance et au développement de sa capacité à faire s'exprimer les talents, afin d'en optimiser la synergie, l'implication et la rétention.

Contribuer à l'amélioration de son environnement professionnel en pratiquant la délégation, l'inclusion, la diversité, en étant innovant, tels sont les principaux ingrédients de ce programme.

### A L'ISSUE DE LA FORMATION VOUS SEREZ CAPABLE DE :

- ✓ Comprendre les différents environnements de l'entreprise (macro, micro, interne)
- ✓ Acquérir et utiliser efficacement les outils du management agile
- ✓ Manager efficacement équipes et projets
- ✓ Développer la performance individuelle et collective
- ✓ Identifier et comprendre vos besoins et attentes ainsi que ceux de vos collaborateurs
- ✓ Développer une relation interpersonnelle et une communication managériale adaptées
- ✓ Consolider votre posture de Manager en pratiquant assertivité et gestion du stress
- ✓ Créer et maintenir l'implication de vos collaborateurs y compris en distanciel
- ✓ Pratiquer le management situationnel
- ✓ Accompagner le changement
- ✓ Gérer les situations difficiles
- ✓ Optimiser votre organisation

### LE PARCOURS FORMATIF EST CONSTITUE DES COMPETENCES SUIVANTES :

- ✓ Mobiliser ses équipes pour atteindre la performance collective et individuelle
- ✓ Fixer et évaluer les objectifs des collaborateurs
- ✓ Utiliser le DISC pour appréhender les profils de personnalité
- ✓ Adapter son style de management en fonction des personnalités et contextes
- ✓ Communiquer efficacement en pratiquant l'écoute active et un Feedback adapté
- ✓ Développer et maintenir implication, autonomie et développement des compétences
- ✓ Animer les réunions de travail innovantes
- ✓ Mener entretiens professionnels et d'évaluation
- ✓ Accompagner le changement avec agilité
- ✓ Désamorcer les conflits et mettre en place un dispositif de prévention
- ✓ Intégrer les éléments de la diversité dont celle des personnes en situation de handicap

L'ensemble des compétences est évalué durant les séances de coaching individuelles et en fin de formation lors de la soutenance orale.

### LES PLUS DE LA FORMATION TALENTSD'OR ACCADEMIA

-  Une note de satisfaction de 5/5 obtenue sur l'ensemble de nos formations certifiantes
-  100% de réussite aux examens
-  Un accompagnement individualisé, mené par des formateurs expérimentés, diplômés et spécialisés dans l'enseignement du management.
-  Les nombreuses ressources, sélectionnées en fonction de vos besoins spécifiques, adressées en complémentarité des accompagnements
-  Un parcours de formation qui s'adapte intégralement à votre contexte professionnel.

### PUBLICS CONCERNES

Toute personne désireuse d'acquérir ou perfectionner ses compétences de Manager d'équipes, afin de piloter ses activités avec agilité. Tout Manager soucieux de s'adapter d'une façon pertinente, pro-active et performante aux changements qui s'imposent à lui. Tout professionnel souhaitant être en phase avec des environnements en pleine mutation et définir un management situationnel répondant aux évolutions sociétales.

#### **PRE-REQUIS**

Soutenir l'entretien d'audit

Répondre au questionnaire d'auto-évaluation aux fins de positionnement de niveau (non éliminatoire)

Avoir 3 ans d'expérience professionnelle

#### **MATERIEL REQUIS**

Ordinateur ou tablette et connexion internet

**DUREE : 38 HEURES**

**PRIX : 2.470 €**

- 1h00 d'entretien-audit afin d'identifier les besoins du stagiaire et l'adéquation de la candidature
- 22h00 en E-learning grâce à un compte personnalisé
- 7h00 d'accompagnement individuel
- 6h00 de ressources complémentaires personnalisées selon choix des thèmes à approfondir
- 2h00 d'évaluations

#### **MODALITES DE L'ACTION DE FORMATION**

Le parcours de formation se compose de différents modules proposés en E-learning, d'un accompagnement individuel personnalisé favorisant la pratique de jeux de rôle et la préparation des évaluations.

Les heures de coaching sont fixées conjointement par l'apprenant et le formateur à l'issue de l'entretien de motivation et de l'analyse des besoins.

La plateforme de E-learning permet une organisation autonome répondant aux disponibilités de l'apprenant, une communication asynchrone avec les formateurs dédiés ainsi qu'une lisibilité de la progression d'acquisition des compétences, de l'assiduité et de la complétion du parcours. Elle est accessible 24h/24 grâce à un code d'accès personnel.

Séance 1 : Accueil - Identification des besoins et attentes spécifiques du stagiaire -Test de positionnement

Séance 2 : Présentation de la plateforme E-learning. Constitution du programme personnalisé.

Séances en E-learning, intercalées avec les heures d'accompagnement individuel, selon le rythme de l'apprenant, reprenant les différentes thématiques au programme :

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Comprendre les environnements, ressources et stratégies de l'entreprise (SWOT)</li><li>▪ Maîtriser les outils de gestion de la performance collective et individuelle</li><li>▪ Fixer et évaluer les objectifs</li><li>▪ Animer une équipe, communiquer efficacement</li><li>▪ Mener entretiens annuel et professionnel</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Développer une posture de Manager</li><li>▪ Améliorer prise de parole et assertivité</li><li>▪ Manager les différentes personnalités, optimiser la synergie d'équipe</li><li>▪ Gérer les situations difficiles, les conflits, les RPS, les pertes de repères etc...</li><li>▪ Accompagner le changement</li><li>▪ Gestion du stress</li></ul> |
|---|---|

#### **MODALITES DE L'EXAMEN**

Durant le parcours de formation, les dates d'examen sont fixées avec le formateur pour soutenir les épreuves suivantes :

- 3 jeux de rôle (10 mn x 3) : Fixer un objectif SMART, gérer une situation difficile, conduire une réunion
- Une simulation de mission (oral de 30 mn) : mise en place d'un nouveau process managérial
- Soutenance orale d'un Projet Managérial (20 mn). Sur la base de la rédaction d'un rapport de type Plan d'Actions Managérial. Transposition opérationnelles des compétences acquises. Le sujet est choisi librement par le candidat

Un Certificat de réalisation sera remise à chaque stagiaire ayant réalisé la totalité du parcours de formation et passé les épreuves.